



目次をタブとリーダーで作成する

目次のタイトル部分があらかじめ完成しているならば、タブとリーダー（"....."など）を使用してページ番号を体裁よく表示することができます。

図：タブとリーダーを使用した目次の例

I. 卒業論文とは
II. 卒業論文の目的
III. 意見調査
1. 目的
2. 方法
3. 対象
4. 実施日時
IV. 結果と考察
1. 結果
1) 単純集計
2) クロス集計
2. 考察
参考文献
付録
実施アンケート
アンケート結果データ



I. 卒業論文とは.....	2
II. 卒業論文の目的.....	3
III. 意見調査.....	4
1. 目的.....	4
2. 方法.....	4
3. 対象.....	5
4. 実施日時.....	5
IV. 結果と考察.....	6
1. 結果.....	6
1) 単純集計.....	6
2) クロス集計.....	7
2. 考察.....	8
参考文献.....	10
付録.....	11
実施アンケート.....	11
アンケート結果データ.....	12

リーダー

※次のページ以降で、手順を説明します

1. ルーラーが表示されていることを確認します



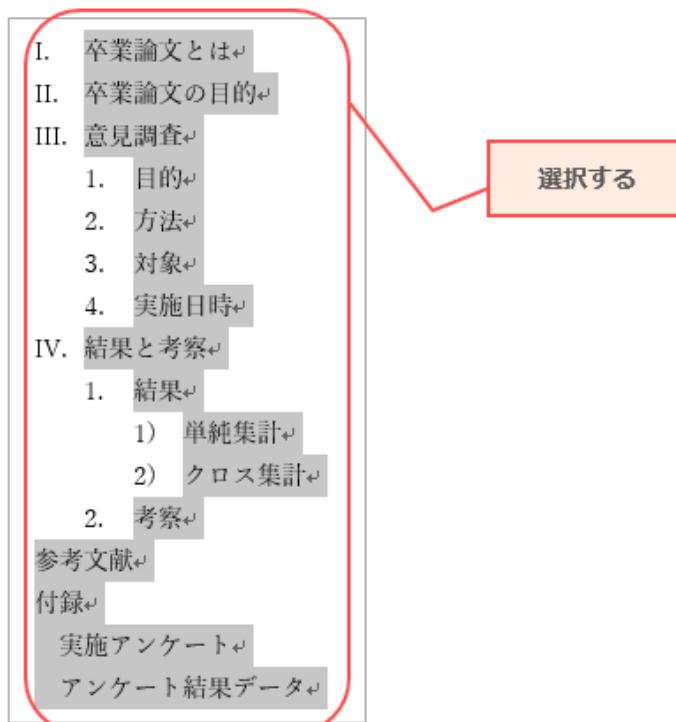
ルーラーが表示されていない場合は、表示する設定にします。

[表示]タブをクリックし、[ルーラー]のチェックボックスをオンにします。



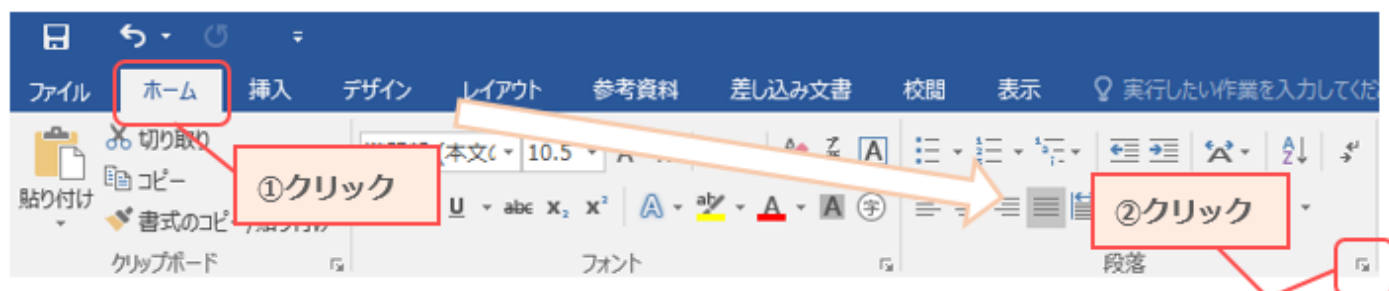
2. ページ番号をつけたい行を選択します

※左側の余白でクリックすると、行を選択することができます。



※次のページへ続きます

3. [ホーム]タブをクリックし、[段落]グループの右下のアイコンをクリックします

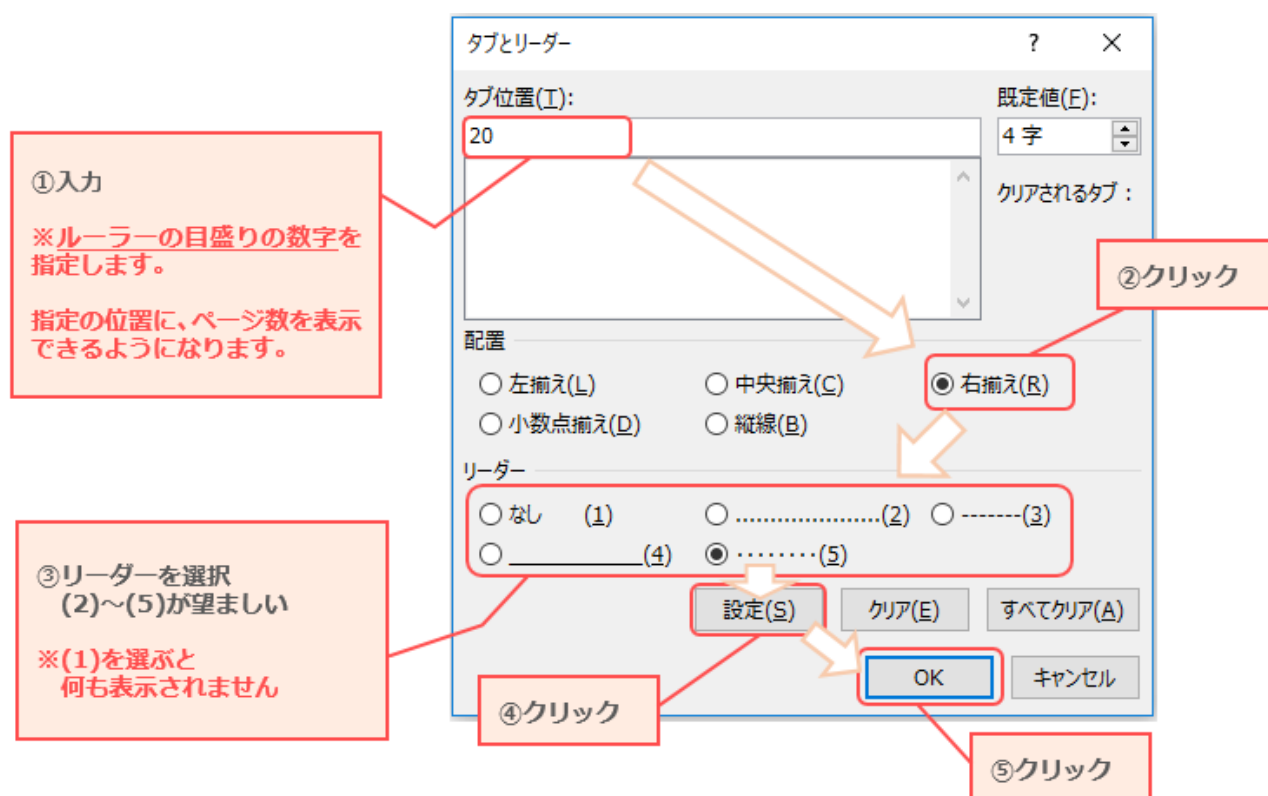


4. ダイアログボックスが開くので、[インデントと間隔]タブ→[タブ設定]の順にクリックします



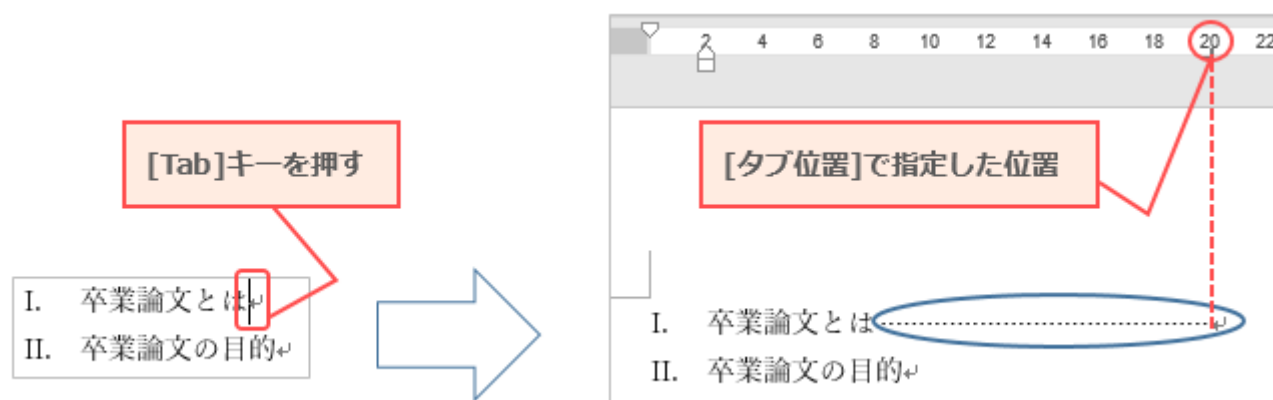
※次のページへ続きます

5. ダイアログボックスが開くので、[タブ位置]、[配置]、[リーダー]を指定します
指定出来たら、[設定]→[OK]の順にクリックします。



本文に変化はありませんが、これで選択した行にタブとリーダーの設定がされました。

6. 設定した行でキーボードの[Tab]キーを押します
設定した位置までリーダーが挿入されます。



7. リーダーの右端にページ番号を入力します

他の行でも、6.~7.を繰り返して目次を作成します。

